

GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF VANUATU

Office of the Public Solicitor

Emile Mercet Street
PO Box 794
Port Vila, Vanuatu
South Pacific
Tel : 33160 / 23450

Email : PSO-Admin@vanuatu.gov.vu



Rue d'Emile Mercet
Boite Postal 794
Port-Vila, Vanuatu
Pacifique Sud
Tel : 33160 / 23450

Email : PSO-Admin@vanuatu.gov.vu

Bureau de l'Avocat

Avis de vacance pour le poste d'adjoint(e) juridique

Le bureau de l'Avocat public (BAP) recherche une personne Ni-Vanuatu ayant les qualifications requises pour occuper le poste d'adjoint(e) juridique pour son bureau situé à Shefa, à partir du 29 juillet 2024.

Titre du poste: **Adjoint(e) juridique** **N° du poste:** 10029

Rôles: Fournir une représentation juridique et des conseils aux clients dans le cadre de procédures pénales et civiles devant le tribunal de première instance et la Cour suprême.

Fonctions et responsabilités:

- L'adjoint(e) juridique est chargé(e) de fournir une représentation et des conseils juridiques aux personnes démunies de Vanuatu et en particulier à celles de la province de Shefa.
- Veiller à ce que les critères d'éligibilité pertinents soient appliqués aux clients dans les affaires civiles et pénales.
- Fournir des conseils juridiques et une représentation dans les affaires pénales, y compris les demandes de mise en liberté sous caution, les enquêtes préliminaires et les audiences de mise en accusation, les procès et les affaires de condamnation devant les tribunaux de première instance et les affaires de condamnation devant la Cour suprême. Comparaitre avec des avocats plus expérimentés dans des procès devant la Cour suprême.
- Fournir des conseils juridiques et assurer la représentation dans des affaires civiles, notamment en matière de contrats, d'emploi, d'homologation, de droit de la famille, de

baux fonciers, d'accidents mortels, de recouvrement de créances, de dommages corporels et d'autres affaires civiles.

- Se rendre régulièrement dans des centres correctionnels pour conseiller les clients.
- Contribuer à la planification et à l'organisation d'ateliers de sensibilisation et d'éducation juridique dans les zones provinciales de Shefa.
- Communiquer efficacement avec les autres parties prenantes du secteur de la justice, notamment les registraires des tribunaux, le bureau de l'Attorney général, le bureau du Procureur général, le service des Poursuites de l'État, le centre des Femmes de Vanuatu, l'unité de Protection de la famille, le corps de Police de Vanuatu et le service Correctionnel.
- Gérer efficacement des dossiers, y compris l'utilisation du système de gestion des dossiers du BAP.
- Connaissance pratique de la législation et de la jurisprudence de Vanuatu et solides compétences en matière de recherche juridique.
- Participer aux visites organisées par les juges de première instance et de la Cour suprême et préparer des rapports sur ces visites.

Qualifications requises:

- Avoir une licence de droit délivrée par une institution reconnue.
- Répondre à toutes les exigences de la loi sur la Charge d'avocat public et de la loi sur les Auxiliaires de justice, telles qu'amendées.

Compétences particulières et expérience

- Bonnes compétences en matière d'analyse, de plaidoirie, de résolution de problèmes et de recherche juridique .
- Compétences efficaces en gestion du temps, en communication et en organisation.
- Capable de travailler au sein d'une petite équipe avec une charge importante de travail.
- Comprendre les exigences en ce qui concerne la confidentialité entre avocats et des clients.
- Capable de faire preuve de sensibilité à l'égard de clients confrontés à des problèmes juridiques difficiles.
- Maîtrise de l'anglais et du bichlamar (le français est un avantage).
- Capable de hiérarchiser les tâches et de travailler sous pression.
- Connaissance de la loi sur la Charge d'avocat public et de ses politiques.
- Être médicalement apte et disposé à travailler en dehors des heures normales de travail ou à voyager si nécessaire.

Salaire: 2 042 700 VT (par an) et autres indemnités.

Toute candidature doit être reçue avant le 29 juillet 2024, à l'adresse suivante :

« Bureau de l'Avocat public, boîte postale 794, Port-Vila, Efaté, province de Shefa, Vanuatu ou envoyées par courriel à PSO-Admin@vanuatu.gov.vu».